



باسمه تعالی

فرم تقاضای ماموریت / تمدید ماموریت / انتقال

شماره:.....

تاریخ:.....

پیوست:.....

توسط متقاضی تکمیل می گردد	<p>رئیس محترم پردیس .....</p> <p>لطفاً با توجه به بخشنامه شماره ۵۰۰۰/۸۷۴۸/۳۰۰ د مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۲۱ در خصوص نقل و انتقال / ماموریت اعضای هیات علمی دانشگاه فرهنگیان "در داخل دانشگاه" تقاضا دارم با انتقال / ماموریت اینجانب ..... عضو هیات علمی رشته ..... شاغل در گروه ..... دانشگاه فرهنگیان از پردیس ..... به پردیس ..... موافقت فرمایید.</p> <p>شماره تلفن همراه: ..... محل امضا متقاضی و تاریخ:</p>
	<p>دلایل درخواست انتقال:</p>
توسط امور اداری پردیس تکمیل می گردد	<p>مدارک مورد نیاز جهت بررسی پرونده:</p> <p>۱- تصویر برابر اصل آخرین حکم کارگزینی هیات علمی</p> <p>۲- فرم ۵۰۲</p> <p>۳- نامه دریافت پایه های استحقاقی حداقل دو سال قبل از تقاضا (ترفیعی)</p> <p>۴- مستندات مندرج در ماده ۴ شیوه نامه انتقال (در صورت وجود)</p>
	<p>وضعیت همکاری:</p> <p>پیمانی <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... آزمایشی <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... قطعی <input type="checkbox"/> از تاریخ: .....</p>
	<p>نوع همکاری:</p> <p>تمام وقت مرتبه علمی: مربی <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... مربی <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... استادیار <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... دانشیار <input type="checkbox"/> از تاریخ: ..... استاد <input type="checkbox"/> از تاریخ: .....</p>

فرم شماره الف

نام و نام خانوادگی :

محل مهر و امضا رئیس پردیس: